

## **Spartipps für die Durchführung von Veranstaltungen**

Bei den Bezirkstagungen in diesem Herbst wurde es deutlich: Steigende Kosten für Verpflegung und Räumlichkeiten, bei Referent\*innen und Fahrtkosten belasten LandFrauenvereine zunehmend.

Der KV Harburg hat Ideen erarbeitet, wie Sie Kosten einsparen können, die wir gerne mit Ihnen teilen. Es wäre schön, wenn Sie aus der einen oder anderen Anregung einen Nutzen ziehen können:

- 🐝 Suchen Sie für kleine Gruppen nach privaten Räumlichkeiten, zum Beispiel eine Diele, Partyraum, Gartenhaus oder eine überdachte Terrasse
- 🐝 Wählen Sie Räume, wo eine eigene Bewirtung stattfinden kann. Entweder bringt dann jede etwas zu essen und trinken mit und jede bringt ihr eigenes Geschirr mit oder Sie beauftragen einen Partyservice oder eine Bäckerei
- 🐝 Fragen Sie in Vereinsheimen anderer Vereine an (Sportheim, Schützenheim, Gemeindesaal, Dorfgemeinschaftshaus)
- 🐝 Suchen Sie Referent\*innen aus Ihrer Region, um Fahrtkosten zu sparen, oder fragen Sie in den eigenen Reihen nach (zum Beispiel bei Krankenschwester, Arzthelferin, Pflegekraft nach Kontakt für Gesundheitsvortrag fragen, Vortrag von Pastor\*in, zum Beispiel zur Weihnachtszeit, LandFrau mit grünem Daumen nach Workshop wie Kränze binden etc. fragen)
- 🐝 Suchen Sie Sponsoren für Veranstaltungen oder Referent\*innen (Sparkasse, Volksbank, Stiftungen, Bildungszuschuss NLV)
- 🐝 Vorträge und Workshops vom NLV anbieten (diese sind für Sie kostenlos).
- 🐝 Bieten Sie einen Vortrag oder Seminar vereinsübergreifend an (2-3 Vereine bieten Veranstaltungen gemeinsam an und teilen die Kosten)
- 🐝 Erhöhen Sie die Mitgliederbeiträge
- 🐝 Fragen Sie mit mehreren Vereinen zusammen Termine (für möglichst viele Veranstaltungen) in einem Gasthaus an, um einen besseren Verhandlungsspielraum zum Beispiel für die Raummiete zu erhalten
- 🐝 Fragen Sie Kreisvolkshochschulen oder Schulküchen für Kochveranstaltungen an
- 🐝 Finanzieren Sie ihr Jahresprogramm über regionale Anzeigen im Programmheft
- 🐝 Lassen Sie Ihr Jahresprogramm auf Kreisverbandsebene drucken, um durch ein größeres Auftragsvolumen einen besseren Preis zu erzielen

# Tätigkeitsbericht Jahr 2022

**!Rückgabe bis zum 18. Februar 2023 an den NLV!**



**Kreisverband:** \_\_\_\_\_

**Anzahl der Vorstandsmitglieder:**

<b>Vorstandstätigkeit</b>	<b>Anzahl</b>	<b>Anzahl Teilnehmer</b>
Vorstands-sitzungen		
Sonstige Aktivitäten z. B. Teilnahme an Lehrgängen & Tagungen		

## Tagungen und Veranstaltungen des Kreisverbandes

<b>Veranstaltungsart</b>	<b>Anzahl</b>	<b>Anzahl Teilnehmer</b>	<b>U.Std. /45 Min.</b>	<b>Thema/ Sachgebiet-Nr.</b>
<b>Delegierten-versammlung</b>				
<b>Kreisland-Frauentag</b>				
<b>Kurse/Seminare</b>				

<b>Veranstaltungsart</b>	<b>Anzahl</b>	<b>Anzahl Teilnehmer</b>	<b>U.Std. /45 Min.</b>	<b>Thema/ Sachgebiet-Nr.</b>
<b>Besichtigungsfahrten</b>				
<b>Ausstellungen</b>				
<b>Lehrgänge mit Abschlussqualifikation (z. B. Gästeführerin)</b>				

<b>Sonstige Veranstaltungen</b>
---------------------------------

<b>Sachgebiet Nr.</b>	<b>Themen</b>	<b>Teilnehmer</b>	<b>Dauer/ UE</b>

**Kritik, Wünsche oder Anregungen:**

---

---

---

---

---

**Referenten/innen, die Sie anderen LandFrauenvereinen / Kreisverbänden weiterempfehlen (z.B. von Ihren Kreisland-Frauentagen):**

Name, Adresse,	Telefon/Fax, E-Mail	Thema	Kosten

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Kreisvorsitzenden

# Tätigkeitsbericht Jahr 2022

**!Rückgabe bis zum 10. Februar 2023 an die Kreisverbände!**

**LandFrauenverein:** \_\_\_\_\_ **Kreisverband:** \_\_\_\_\_

## Angaben zur Mitgliederstruktur:

Anzahl der Mitglieder <b>Vorjahr:</b> (Stand 31.12.2021)	
Abgänge im Jahr 2022:	
Neuzugänge im Jahr 2022:	
Anzahl Mitglieder: (Stand: 31.12.2022)	
Beitragsfreie Mitglieder:	
Zahlende Mitglieder:	

## Beiträge in €/pro Mitglied

Einzelbeitrag an Ortsverein /pro Mitglied:	
Einzelbeitrag an Kreisverband /pro Mitglied:	

## Altersstruktur:

Anzahl der Mitglieder unter 18 Jahren	
Anzahl der Mitglieder 18 - 30 J.	
Anzahl der Mitglieder 31 - 40 J.	
Anzahl der Mitglieder 41 - 50 J.	
Anzahl der Mitglieder 51 - 60 J.	
Anzahl der Mitglieder 61 - 70 J.	
Anzahl der Mitglieder über 70 J.	
Durchschnittsalter:	

## Tätigkeit von Mitgliedern:

Anzahl Mitglieder aus landwirtschaftlichen Voll- und Nebenerwerbsbetrieben (einschl. Altenteilerinnen):	
Anzahl der Ortvertrauensfrauen:	
Anzahl der Vorstandsmitglieder:	

## Gründe der Mitgliederabgänge:

Umzug	
Sterbefall	
Altersgründe	
Sonstiges	
keine Angabe	

### Info:

**Wenn Sie mit dem Vereinsmanager arbeiten, entfällt das Ausfüllen in diesem Formular! Der Tätigkeitsbericht kann gleich im Vereinsmanager erstellt werden.**

## Veranstaltungen (siehe Erläuterungen)

<b>Art</b> V=Vortrag K=Kurs L=Lehr- fahrt	<b>Sach- gebiet Nr.</b>	<b>Thema</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl UE (1UE=45min)</b>	<b>Teil- nehmer -innen</b>

## Veranstaltungen (siehe Erläuterungen)

<b>Art</b> V=Vortrag K=Kurs L=Lehr- fahrt	<b>Sach- gebiet Nr.</b>	<b>Thema</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl UE (1UE=45min)</b>	<b>Teil- nehmer -innen</b>

## Arbeitsgruppen, sowie kontinuierliche Gruppen

Sach- gebiet Nr.	Themen	Anzahl Mitglieder	Anzahl Treffen/UE



## Ausstellungen

<b>Sach- gebiet Nr.</b>	<b>Themen</b>	<b>Anzahl Besucher</b>	<b>Dauer/ Tage</b>

## Märkte

<b>Sach- gebiet Nr.</b>	<b>Themen</b>	<b>Anzahl Besucher</b>	<b>Dauer/ Tage</b>

## Sonstige Veranstaltungen

Sach- gebiet Nr.	Themen	Teilnehmer	Dauer/ Tage/UE

### Kritik, Wünsche oder Anregungen

(hier bitte Energieveranstaltungen gesondert aufführen)

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

## **Tätigkeit des Vorstandes (einschl. Ortsvertrauensfrauen)**

<b>Art</b>	<b>Anzahl der Sitzungen</b>	<b>Teilnehmerinnen</b>
<b>a) Arbeitsbesprechungen</b>		
<b>b) Vorstandssitzungen</b>		
<b>c) sonstige Vorstandstätigkeiten</b>		

**Referenten/innen, die Sie anderen LandFrauenvereinen oder Kreisverbänden empfehlen (z. B. von Ihren Kreisland-Frauentagen)**

Art (V, K, L) Sachgebiet Nr.	Thema	Name Adresse	Tätigkeit E-Mail Kosten	Tel. Handy Fax

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorsitzende

## ERLÄUTERUNGEN zum TÄTIGKEITSBERICHT 2022

Das Ausfüllen des Statistischen Arbeitsberichtes ist immer mit viel Arbeit verbunden. Die Entwicklungen, die sich aus den einzelnen Daten ableiten lassen, stellen aber eine wichtige Grundlage für die Ausrichtung der zukünftigen Vereinsarbeit dar. Ein Vergleich über mehrere Jahre gibt Auskunft darüber, wie sich die Mitgliederzahlen entwickeln, wie sich die Mitgliederstruktur hinsichtlich Alter und Beruf verändert, aber auch, wie sich die Bildungsarbeit im Laufe der Zeit inhaltlich, methodisch und zahlenmäßig wandelt.

Um Ihnen das Ausfüllen des Bogens zu erleichtern, haben wir diese Erläuterungen erarbeitet.

### Angaben zur Mitgliederstruktur

**Anzahl der Mitglieder Vorjahr:** Bitte übertragen Sie hier die Mitgliederzahl, die Sie im Tätigkeitsbericht 2021 angegeben haben.

**Abgänge im Jahr 2022:** Bitte tragen Sie hier die Anzahl Mitgliederverluste von Januar – Dezember des laufenden Jahres ein.

**Neuzugänge im Jahr 2022:** Bitte tragen sie hier die Anzahl der neuen Mitglieder von Januar bis Dezember 2022 ein

**Anzahl der Mitglieder zum Stichtag 31.12.2021:** Anzahl der Mitglieder 2021 minus Abgänge 2022 plus Neuzugänge 2022 ergibt die Zahl der Mitglieder am 31.12.2022.

**Beitragsfreie Mitglieder:** Haben Sie noch Mitglieder, die keinen Mitgliedsbeitrag bezahlen, tragen Sie deren Anzahl bitte hier ein.

**Zahlende Mitglieder:** Anzahl der Mitglieder zum 31.12.2022 minus Anzahl der Mitglieder, die keinen Mitgliedsbeitrag zahlen, ergibt die Anzahl der zahlenden Mitglieder zum 31.12.2022.

**! Wichtig:** *Diese Zahl ist ausschlaggebend für die Berechnung der Mitgliedsbeiträge an den NLV und damit für die Zahl der stimmberechtigten Delegierten bei der Delegiertenversammlung.*

### Beiträge in €/Mitglied

**Einzelbeitrag an Ortsverein/pro Mitglied:** Bitte geben Sie hier den Beitrag an, den die Mitglieder an den LFV zahlen, z. B. 25,00€

**Einzelbeitrag an Kreisverband/pro Mitglied:** Bitte geben Sie hier den Betrag an, den der LFV pro Mitglied an den KV abführt, z. B. 3,00 €

### Altersstruktur

Falls in den LandFrauenvereinen diese Angaben vorliegen, bitte hier eintragen.

## **Tätigkeit von Mitgliedern**

**Anzahl Mitglieder aus landwirtschaftlichen Voll- und Nebenerwerbsbetrieben (einschl. Altenteilerinnen):** Bitte tragen Sie hier die Anzahl der Mitglieder ein, die aus der Landwirtschaft kommen; wir schließen daraus auf die Mitgliederzahl, die aus anderen Berufen kommen.

**Anzahl der Ortsvertreterinnen:** Bitte geben Sie genaue Anzahl der Ortsvertreterinnen an.

**Anzahl der Vorstandsmitglieder:** Bitte geben Sie die Zahl der Vorstandsmitglieder, auch der Stellvertreterinnen, an.

## **Gründe der Mitgliederabgänge**

Bitte tragen Sie hier die Gründe für die Mitgliederabgänge ein. Wir haben die Gründe jetzt differenziert in: Umzug, Sterbefall, Altersgründe, Sonstiges. Wenn Sie keinen Grund kennen, tragen Sie dies bitte unter „keine Angabe“ ein.

## **Veranstaltungen**

Hier werden jeweils *Art, Inhalt, Termin und Dauer* der Veranstaltungen sowie die *Anzahl der Teilnehmerinnen* erfasst.

### **Veranstaltungsart**

#### **Vortragsveranstaltungen (V):**

Vorträge zu einem bestimmten Thema ggf. mit Diskussion. Hierzu gehören auch einmalige Weiterbildungen für die Arbeit im Verein oder in der Öffentlichkeit. Es können dabei Arbeitsmittel zum besseren Verständnis eingesetzt werden, z.B. Folien, Dias, Filme oder praktische Vorführungen.

*Beispiele für Vorträge: Finanzen im Verein, Die Rose – Königin der Blumen*

*Beispiel für eine Diskussionsveranstaltung: Erziehungskompetenz stärken (Vortrag mit anschließender Diskussion)*

#### **Kurse/Seminare (K):**

Kurse/Seminare sind eine Reihe von Veranstaltungen, die inhaltlich zusammenhängen, mit unterschiedlichen Themen unter einem Oberthema. Für die Statistik wird jeder Kursabend erfasst und muss dann auch entsprechend den Sachgebieten zugeordnet werden.

*Beispiel 1: Word für Anfänger*

*Der Kurs umfasst 6 Abende à 2 Stunden, die sich mit unterschiedlichen Schwerpunkten des Programms befassen. Sachgebietstechnisch werden sechs Veranstaltungen unter „Medienkompetenz/EDV“ erfasst. Weitere Beispiele: Computerkurse, Sprachkurse, Kurse zum Abnehmen, Gymnastikgruppen etc.*

#### **Lehr- und Besichtigungsfahrten (L):**

Ein- und mehrtägige Fahrten mit fachlichen und kulturellen Besichtigungsmöglichkeiten im In- und Ausland. Lehrfahrten müssen sachgebietsmäßig zugeordnet werden, Besichtigungsfahrten fallen immer unter die Kategorie „Kunst, Kultur, Kreativität“.

*Beispiele: Besichtigungen von Unternehmen, landwirtschaftlichen Betrieben, Dörfern, Städten, Regionen oder anderen Ländern etc.*

#### **Arbeitsgruppen:**

Regelmäßige wiederkehrende Zusammenkünfte in Selbstgestaltung, die einem speziellen Zweck dienen. Für die Statistik wird jeder Arbeitsgruppenabend erfasst. Dabei kann jeder Abend einen unterschiedlichen thematischen Schwerpunkt haben, der entsprechend in die Sachgebiete eingeordnet werden muss!

*Beispiel: Arbeitsgruppe Junge LandFrauen: Die Arbeitsgruppe trifft sich regelmäßig jeden ersten Mittwoch im Monat von 19.00 bis 22.00 Uhr. In einem Jahr trifft sich die Arbeits-*

gruppe 12-mal, d. h. es wird eine 12 eingetragen und 12 Veranstaltungen müssen den Sachgebieten zugeordnet werden.

Weitere Beispiele: Lesegruppen, Chorsingen, Projektgruppen, etc.

### **Ausstellungen und Märkte:**

**Eigene** Ausstellungen, die von den Mitgliedern veranstaltet und gestaltet werden. Hierunter fallen auch Dauerausstellungen, Beschickung von Märkten

Beispiel: Eine Dauerausstellung steht im Januar (31 Tage) in der Vorhalle der Sparkasse.

Weitere Beispiele: Advents-, Weihnachts- und sonstige Märkte, Präsentation eigener Produkte, Informationsstände etc. Eintägige Ausstellungen können nur mit 1 Tag erfasst werden, wenn sie 5 oder mehr als 5 Unterrichtsstunden umfassen.

### **Sonstige Veranstaltungen:**

Hierunter fallen praktische Vorführungen, selbst gestaltete Zusammenkünfte ohne Referenten, bei denen es sich nicht um Arbeitsbesprechungen handelt, geselliges Beisammensein, Veranstaltungen für die Öffentlichkeit, die vom LandFrauenverein organisiert werden.

Beispiele: Gästeführungen, Bewirtung im Rahmen eines Stadtjubiläums etc.

### **Veranstaltungsdauer**

Die Dauer von Bildungsveranstaltungen wird in der Regel in Unterrichtsstunden bzw. Unterrichtseinheiten erfasst.

1 Unterrichtsstunde = 45 Zeitminuten

1 Veranstaltungstag = 8 Unterrichtsstunden

Im Folgenden finden Sie eine Umrechnungstabelle Ihrer Veranstaltungsdauer von Stunden in Unterrichtsstunden für die Übernahme in die entsprechenden Spalten:

Veranstaltungsdauer

Stunden	Berechnung	Unterrichtsstunden
1	$60 : 45 = 1,3$	1
1 ½	$90 : 45 = 2$	2
2	$120 : 45 = 2,6$	3
2 ½	$150 : 45 = 3,3$	3
3	$180 : 45 = 4$	4
3 ½	$210 : 45 = 4,6$	5
4	$240 : 45 = 5,3$	5
4 ½	$270 : 45 = 6$	6
5	$300 : 45 = 6,6$	7
5 ½	$330 : 45 = 7,3$	7
6	$360 : 45 = 8$	8

### **Veranstaltungen nach Sachgebieten:**

Die Veranstaltungen werden jeweils **einem** Schwerpunktthema zugeordnet.

#### 1. Wirtschaftspolitik, Wirtschaftsfragen

**Beispiele:** nationale und internationale Wirtschaftspolitik, Arbeitsmarktpolitik, Wirtschaftslehre, Volkswirtschaft, Unternehmensführung, Steuerfragen,

*Einige praktische Beispiele:* Steuererklärung per Mausclick, Einführung in die Buchhaltung

#### 2. Gesellschaftspolitik, Sozialpolitik

**Beispiele:** Frauenpolitik, Familienpolitik, Kommunalpolitik, Fragen der Entwicklungspolitik, Interessenvertretung und Verbände, Massenmedien, Randgruppen, Fragen der sozialen Sicherung, Arbeitsrecht, Arbeitsmarkt, Ehe- und Familienrecht

*Einige praktische Beispiele:* Pflegeversicherung und ihre Bedeutung, Lohnt sich die Ruster-Rente für mich?

3. Kommunikation und Verbandsmanagement  
**Beispiele:** Vereinsführung, Organisationstechniken, Visualisierungs- und Präsentationstechniken, Moderationstraining, Rhetorik, Zeitmanagement, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, „Fit fürs Ehrenamt“  
*Einige praktische Beispiele:* Konflikte erfolgreich lösen - Konflikte als Teil der Lebens- und Arbeitssituation von Frauen im ländlichen Raum, Führungskompetenz für ehrenamtlich engagierte Frauen, Zeit gewinnen für mich, Wie halte ich ein Grußwort?, LandFrauenarbeit leicht gemacht, Pressearbeit im LandFrauenverein
4. Landwirtschaft, ländlicher Raum, Umwelt  
**Beispiele:** Agrarpolitik, Agrarmarkt, Tier- und Pflanzenproduktion, Bio- und Gentechnologie, Erzeugerfragen, Direktvermarktung, Hofübergabe, Dorferneuerung, Dorfentwicklung, Infrastruktur, Umweltpolitik, Umweltfragen, Naturschutz
5. Familie und Soziales  
**Beispiele:** Ehe und Familie, Lebensformen, Partnerschaft, Generationsfragen, Lebens- und Erziehungsfragen, Werte und Normen, Philosophie, Religion, Weltanschauungsfragen, Theologie, Freizeit  
*Einige praktische Beispiele:* Die Jahreszeiten im Leben einer Frau, Schlafstörungen, Die Hospizbewegung stellt sich vor, Unsere Kinder/Enkel und das liebe Geld, Hyperaktiv – Krankheit oder Zeiterscheinung, Mütter und Töchter – Freundinnen oder Feindinnen?, Aktiv in der zweiten Lebenshälfte
6. Verbraucherpolitik, Hauswirtschaft/Ernährung  
**Beispiele:** nationale und internationale Verbraucherfragen (Ernährung, Finanzen, Rechtsfragen), Berufsbildung Hauswirtschaft, Haushaltsmanagement, Lebensmittelkunde, Ernährungslehre, Gartenpflege  
*Einige praktische Beispiele:* Möglichkeiten und Grenzen des Internets, Ernährungsfragen – Schulmilch und Schulobst, Umgang mit kritischen Verbraucherinnen, Coole Drinks für flotte Teens
7. Gesundheit/Sport  
**Beispiele:** Gesundheitspolitik, Gesundheitserziehung, Fragen des Gesundheitswesens, Erste Hilfe, Arzneimittel, Drogen, Gifte, Krankheiten, Körpertraining, Entspannungstechniken  
*Einige praktische Beispiele:* Nutzen und Missbrauch von Arzneimitteln, Patientenverfügung: Das neue Betreuungsgesetz, Leben mit Tinnitus, Brandschutz, Ängste und Depressionen, Fasten, Nordic Walking
8. Medienkompetenz/EDV  
**Beispiele:** Umgang mit PC, Computerkurse (z. B. Word, Excel etc.), Fragen des Internets, Erstellen von Homepages, Digitaltechnik, Umgang mit neuen Medien
9. Kunst, Kultur, Kreativität  
**Beispiele:** Literatur, Theater, Architektur, Malerei, Musik, Tanz, musisch-kreative Betätigung, Länder- und Völkerkunde, Internationale Begegnungen  
*Einige praktische Beispiele:* Advents- und Weihnachtsfeiern, Buchbesprechungen, Fahrten, Jubiläen, Diavorträge über Reiseziele etc.
10. Beiträge für das Gemeinwohl (soziales Arbeiten)  
**Beispiele:** Veranstaltungen für Dritte, die nicht unbedingt den LandFrauenverbänden angehören; sozial orientierte Angebote  
*Einige praktische Beispiele:* Kinderferienprogramm, Senioren- und Behindertennachmittage
11. Sonstige  
**Beispiele:** Sprachen, Fremdsprachen, Technik, Naturwissenschaften, Vorbereitung auf Schulabschlüsse  
*Ein praktisches Beispiel:* Urlaubsendlich für Senioren





# Merkblatt für die Kassenführung

- Zahlungen an den NLV** ⇒ Niedersächsischer LandFrauenverband Hannover e.V.  
Karmarschstraße 43  
30159 Hannover  
Tel.: (0511) 3539600  
Sparkasse Hannover **Bitte beachten!**  
BLZ 250 501 80 - Konto Nummer: 900 180 595  
**IBAN: DE47 2505 0180 0900 180595**  
**BIC: SPKH DE 2H XXX**
- Jahresbeitrag 2022** ⇒ 12,00 € /Mitglied gemäß **Tätigkeitsbericht 2022** (Siehe auch Vermerk unten). Vereine mit einer Mitgliederzahl von bis zu 100 LandFrauen erhalten einen jährlichen Zuschuss von 100 €. Bitte denken Sie daran, dass der Mitgliedsbeitrag laut Satzung des NLV **bis zum 30.6. d. J. fällig** ist. Wir bitten darum, diese Frist einzuhalten. Der Beitrag bezieht sich auf die Mitgliederzahl 2022 (Tätigkeitsbericht).  
**ACHTUNG: FÜR DIE BEITRÄGE UND DIE GRUPPENUNFALLVERSICHERUNG WERDEN VOM NLV RECHNUNGEN GESCHRIEBEN!**
- Gruppenunfallversicherung** ⇒ 5,00 € (incl. Versicherungssteuer) je gemeldeter Person. Bei einer Mitgliederzahl von bis zu 100 Personen werden die Kosten von 4 Vorstandsmitgliedern übernommen.  
Sollen Damen aus dem Vorstand oder der Vereinsführung (Kassiererin/ Schriftführerin) neu angemeldet werden – bitte dies schriftlich unter Angabe der Funktion im LFV beim NLV anmelden.
- Gruppenunfallversicherung für ein- und mehrtägige Veranstaltungen** 10,00 € pro gemeldete eintägige Veranstaltung. Für mehrtägige Veranstaltungen muss ein Angebot bei der VGH eingeholt werden. Bitte melden Sie die Veranstaltungen mind. 4 Wochen vorher an.  
Bitte geben Sie im Verwendungszweck den LFV und das Datum der Veranstaltung an.
- Haftpflichtversicherung** ⇒ Die Kosten werden vom NLV übernommen.
- GEMA** ⇒ Bitte schicken Sie alle Veranstaltungen aus dem Jahr 2022 gesammelt bis Jahresende an den NLV, spätestens aber mit Abgabe des Tätigkeitsberichtes  
→ **Rechnung kommt vom NLV an den Kreisverband**
- Spenden für das Bildungshaus Zeppelin & Steinberg** Haus der LandFrau und der Landjugend e.V. Kontonummer: 038 620, Hallbaum Bank Hannover, BLZ: 250 601 80  
IBAN DE45 2506 0180 0000 0386 20, BIC HALL DE 2H
- Seminarbeiträge für Seminare des Bildungshauses Zeppelin & Steinberg, Goslar** Bildungshaus Zeppelin & Steinberg Kontonummer: 1003133201, Volksbank Nordharz, BLZ: 26890019  
IBAN DE94 2689 0019 1003 1332 01, BIC GENODEF 1VNH

Bitte im Überweisungstext die **RECHNUNGSNUMMER** angeben. Es ist für die korrekte Zuordnung der Zahlung sehr hilfreich, wenn **der Name des LFV** als Auftraggeber der Zahlung auf dem Überweisungsträger genannt wird. Das erspart Missverständnisse durch falsche Zahlungszuordnungen.

**Aktuelle Preisliste 2022**

	zzgl. anteilige Versandkosten
Bienenstecker „traditionell“	23,00
Bienenstecker „modern“	23,00
Tischläufer (50 cm x 155 cm)	8,00
Zinnteller	29,00
Servietten (Verpackungseinheit 150 Stück)	8,50
Mehrwegtaschen (Mindestabnahme 10 Stück)	3,50
Bei Abnahme von 20 Stück	3,00
Notizbuch	3,50
Sattelhaube	3,50
Schreibset	10,00
Fächer	5,00
Landfrauenpins (20er Packung)	10,00
USB Sticks (Grün)	8,50
LandFrauenschlüsselanhänger	5,00
Haftnotizen	0,50
FFP 2 Masken (10 er Pack)	15,00
Imagebroschüre	kostenlos
LandFrau Kurz und Knapp	kostenlos
Mitgliedskarten	kostenlos
NLV-Roll ups „Auf dem Land und mitten im Leben“ oder Ausstellung „Demokratie“	zum Verleih
Porzellanteller „Biene“ von Fürstenberg zu beziehen über	Irene Albrecht Obere Str. 21 37603 Holzminden Telefon 05531 /3147

Alle Preise incl. Mehrwertsteuer

**Meldung einer Veranstaltung mit Musik als Basis für GEMA-Gebühren  
2022**

**Kreisverband:** \_\_\_\_\_

**Ortsverein:** \_\_\_\_\_

<b>Art der Veranstaltung,</b> (z. B. Konzert, Theater, Fest, Party, Diashow, Messe)	
<b>Ort der Veranstaltung, Adresse:</b>	
<b>Datum der Veranstaltung:</b>	
<b>Eintrittspreis:</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, wie viel: _____ €
<b>Verpflegungs- pauschale:</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, wie viel: _____ €
<b>Größe</b> des Veran- staltungsraumes in m <sup>2</sup> :	
<b>Musikform:</b>	<input type="checkbox"/> Livemusik <input type="checkbox"/> Audio (CD, Streaming etc.)
<b>Weiteres:</b>	<input type="checkbox"/> Musik nur im Hintergrund (z. B. bei Messen) <input type="checkbox"/> nur bis zu 50 Min. Musikanteil (z. B. Comedy, Lesung etc.)

**Wichtig: bei Livemusik auf jeden Fall Musiktitel und Komponist der Beiträge ergänzen!!!**

Veranstalter:

NLV, Karmarschstraße 43, 30159 Hannover

**Kundenummer: 0620726100**